

UMOWA NR

na wykonanie przebudowy kotłowni olejowej wraz z wymianą kotła olejowego

zawarta w dniu 2026 r. w pomiędzy:

Gmina Szczekociny (ul. Senatorska 2, 42-445 Szczekociny, NIP: 6492291092) -

Zespołem Szkół w Szczekocinach, ul. Spacerowa 12, reprezentowanym przez: Zbigniewa Bryłę – dyrektora Zespołu Szkół w Szczekocinach, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....,
zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:
łącznie zwanymi dalej „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”.

Umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości poniżej progu stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy, tj. poniżej kwoty 170 000,00 zł netto, pn. „Przebudowa kotłowni olejowej wraz z wymianą kotła olejowego o mocy 310 kW w budynku Zespołu Szkół w Szczekocinach”.

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie zadania pn. „Przebudowa kotłowni olejowej wraz z wymianą kotła olejowego o mocy 310 kW w budynku Zespołu Szkół w Szczekocinach”, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy, ofertą Wykonawcy oraz postanowieniami niniejszej umowy.

2. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności demontaż, dostawę, montaż, podłączenie, uruchomienie, regulację i przekazanie do eksploatacji kotła olejowego wraz z niezbędnym osprzętem, wykonaniem robót towarzyszących, prób, badań, pomiarów, szkolenia użytkowników oraz dokumentacji powykonawczej.

3. Wykonawca wykona wszelkie prace, dostawy i czynności konieczne do osiągnięcia celu umowy, nawet jeżeli nie zostały one wprost wymienione w umowie albo OPZ, o ile wynikają z technologii wykonania, zasad wiedzy technicznej, przepisów prawa, dokumentacji producentów albo konieczności zapewnienia prawidłowego i bezpiecznego działania kotłowni.

4. Zakres rzeczowy robót określają łącznie:

1) niniejsza umowa;

2) OPZ;

3) wyjaśnienia i odpowiedzi udzielone przez Zamawiającego w toku postępowania;

4) oferta Wykonawcy.

5. W przypadku rozbieżności między dokumentami obowiązuje następująca kolejność:

1) umowa;

2) odpowiedzi i wyjaśnienia Zamawiającego;

3) OPZ;

- 4) oferta Wykonawcy.
6. Wykonawca oświadcza, że odbył wizję lokalną, zapoznał się z dokumentami zamówienia, warunkami realizacji robót oraz uwzględnił je przy kalkulacji ceny ofertowej.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej, Polskimi Normami, przepisami BHP i przeciwpożarowymi, dokumentacją producentów oraz wymaganiami Zamawiającego.

§ 2. Termin wykonania

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do dnia 25 września 2026 r.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren robót w terminie uzgodnionym przez Strony, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy, chyba że Strony uzgodnią inny termin ze względu na organizację pracy szkoły.
3. Za termin wykonania umowy uważa się dzień podpisania Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń.
4. Zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego może nastąpić wyłącznie po wykonaniu całości przedmiotu umowy oraz przekazaniu dokumentów wymaganych umową i OPZ.
5. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić roboty w sposób umożliwiający zakończenie prac przed rozpoczęciem sezonu grzewczego i bez zakłócenia funkcjonowania placówki po okresie wakacyjnym.

§ 3. Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie terenu robót;
 - 2) zapewnienie Wykonawcy dostępu do miejsc niezbędnych do wykonania umowy;
 - 3) współpraca z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji umowy;
 - 4) dokonywanie odbiorów zgodnie z umową;
 - 5) zapłata wynagrodzenia zgodnie z umową.
2. Zamawiający wskaże osobę uprawnioną do kontaktu roboczego z Wykonawcą. Osoba ta nie jest uprawniona do zmiany umowy, chyba że posiada odrębne pisemne umocowanie.
3. Zamawiający może kontrolować sposób wykonywania robót, jakość urządzeń i materiałów oraz zgodność realizacji z OPZ, ofertą i umową.

§ 4. Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z umową, OPZ, ofertą, przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej i zaleceniami producentów;
 - 2) zapewnienie osób posiadających wymagane kwalifikacje, doświadczenie i uprawnienia, w tym uprawnienia niezbędne do wykonywania prac przy instalacjach i urządzeniach energetycznych, jeżeli są wymagane przepisami;
 - 3) właściwe zabezpieczenie miejsca prowadzenia robót, mienia Zamawiającego, istniejących urządzeń, instalacji i elementów budynku;
 - 4) prowadzenie robót z zachowaniem przepisów BHP, przeciwpożarowych i ochrony środowiska oraz w sposób ograniczający utrudnienia w funkcjonowaniu obiektu;

- 5) uzgadnianie z Zamawiającym każdego czasowego wyłączenia kotłowni, instalacji grzewczej, zasilania albo innych mediów;
 - 6) zabezpieczenie ciągłości i bezpieczeństwa instalacji w zakresie, w jakim zależy to od Wykonawcy;
 - 7) zgłaszanie Zamawiającemu robót zanikających i ulegających zakryciu przed ich zakryciem;
 - 8) wykonanie prób, badań, pomiarów, regulacji, uruchomień, nastaw, robót odtworzeniowych oraz pozostałych czynności wymaganych OPZ i technologią wykonania;
 - 9) usunięcie i zagospodarowanie odpadów powstałych podczas realizacji robót zgodnie z przepisami oraz poniesienie kosztów z tym związanych;
 - 10) przekazanie dokumentacji wymaganej do odbioru, w szczególności dokumentacji powykonawczej, protokołów prób i pomiarów, kart gwarancyjnych, DTR, instrukcji obsługi, atestów, deklaracji zgodności, certyfikatów, protokołów uruchomienia oraz dokumentów wymaganych przez producentów urządzeń;
 - 11) przeprowadzenie szkolenia wskazanych pracowników użytkownika kotłowni z obsługi i podstawowych czynności eksploatacyjnych;
 - 12) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o okolicznościach mogących wpływać na termin, sposób lub jakość realizacji przedmiotu umowy;
 - 13) zdemontowany kocioł, palnik, elementy stalowe, armaturę przeznaczoną do złomowania oraz pozostały złom przekazać Zamawiającemu i złożyć w miejscu przez niego wskazanym; pozostałe odpady powstałe podczas realizacji robót Wykonawca usunie i zagospodaruje na własny koszt zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren robót od dnia jego przejęcia do dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń.
3. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone Zamawiającemu, użytkownikowi obiektu albo osobom trzecim w związku z wykonywaniem umowy i zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia albo naprawienia na własny koszt.

§ 5. Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcy wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
2. W przypadku zamiaru powierzenia wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu informacje obejmujące co najmniej:
 1. nazwę (firmę) podwykonawcy,
 2. zakres powierzanych prac,
 3. termin wykonywania powierzonych prac.
3. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców oraz osób, którymi się posługują, jak za działania i zaniechania własne.
4. Zmiana podwykonawcy lub zakresu powierzonych mu prac wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

5. Zamawiający ma prawo żądać zmiany podwykonawcy, jeżeli wykonuje on powierzone prace w sposób sprzeczny z umową, obowiązującymi przepisami prawa lub zasadami wiedzy technicznej.
6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby podwykonawcy przestrzegali wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności dotyczących jakości robót, bezpieczeństwa, ochrony mienia oraz przepisów BHP i przeciwpożarowych.

§ 6. Materiały i urządzenia

1. Wszystkie urządzenia, materiały i wyroby zastosowane do realizacji umowy muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od wad, kompletne, dopuszczone do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodne z OPZ i ofertą Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć urządzenia i materiały o parametrach nie gorszych niż wymagane w OPZ oraz zadeklarowane w ofercie.
3. W przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych Wykonawca zobowiązany jest wykazać ich równoważność zgodnie z wymaganiami OPZ. Ciężar wykazania równoważności spoczywa na Wykonawcy.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży karty katalogowe, dokumenty producenta, certyfikaty, deklaracje zgodności, atesty albo inne dokumenty potwierdzające zgodność urządzeń i materiałów z OPZ i ofertą.
5. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru urządzeń lub materiałów niespełniających wymagań OPZ, oferty, umowy albo przepisów prawa i żądać ich wymiany na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Zamontowanie urządzenia albo materiału bez wymaganej zgody Zamawiającego, jeżeli zgoda była wymagana, następuje na ryzyko Wykonawcy i nie ogranicza prawa Zamawiającego do żądania wymiany.

§ 7. Wynagrodzenie i płatność

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości: zł brutto (słownie:), w tym podatek VAT%, tj. zł, co stanowi kwotę netto zł.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty konieczne do należytego wykonania umowy, w tym koszty robocizny, urządzeń, materiałów, transportu, załadunku i rozładunku, demontażu, montażu, zabezpieczenia terenu robót, prób, badań, pomiarów, regulacji, uruchomienia, szkolenia, dokumentacji, zagospodarowania odpadów, robót odtworzeniowych oraz gwarancji.
3. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu robót przez Wykonawcę nie stanowi podstawy do zwiększenia wynagrodzenia.
4. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez Zamawiającego Protokół Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
6. Każda prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać następujące dane:
 - 1) W przypadku faktury wystawionej w KSeF:

Faktura ustrukturyzowana wystawiona w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) powinna zawierać następujące dane i oznaczenia zgodnie ze strukturą logiczną FA:

a) Podmiot 2 – Nabywca:

Gmina Szczekociny

ul. Senatorska 2

42-445 Szczekociny

NIP: 6492291092

wraz z oznaczeniem w strukturze faktury, że nabywca jest jednostką samorządu terytorialnego (Rodzaj Podmiotu = JST).

b) Podmiot 3 – Odbiorca:

Zespół Szkół w Szczekocinach

ul. Spacerowa 12

42-445 Szczekociny

NIP: 577-13-46-791

c) Pozostałe wymagania:

numer niniejszej umowy wskazany w części opisowej lub referencyjnej faktury,

faktura uznawana jest za doręczoną Zamawiającemu z chwilą nadania jej identyfikatora w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF-ID).

Faktura ustrukturyzowana wystawiona bez wskazania właściwego Podmiotu 3 (Odbiorcy) uznawana będzie za wystawioną nieprawidłowo i nie wywołuje skutków w zakresie biegu terminu płatności.

2) W przypadku faktury wystawionej poza KSeF:

Nabywca:

Gmina Szczekociny

ul. Senatorska 2

42-445 Szczekociny

NIP: 6492291092

Odbiorca:

Zespół Szkół w Szczekocinach

ul. Spacerowa 12

42-445 Szczekociny

7. Rachunek bankowy wskazany na fakturze powinien znajdować się w wykazie podatników VAT, jeżeli przepisy wymagają takiej weryfikacji. W przypadku wskazania rachunku niezgodnego

z wymaganiami przepisów Zamawiający może wstrzymać płatność do czasu wskazania prawidłowego rachunku, bez obowiązku zapłaty odsetek za ten okres.

8. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

9. Wierzytelności wynikające z umowy nie mogą zostać przeniesione na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 8. Odbiory

1. W ramach realizacji umowy przewiduje się odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu oraz odbiór końcowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest zgłaszać gotowość do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu z wyprzedzeniem umożliwiającym dokonanie ich odbioru przez Zamawiającego. Zakrycie robót bez odbioru następuje na wyłączne ryzyko Wykonawcy.

3. Po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego.

4. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania skutecznego zgłoszenia gotowości do odbioru.

5. Zgłoszenie jest skuteczne wyłącznie wtedy, gdy Wykonawca wykonał całość przedmiotu umowy i przekazał komplet dokumentów wymaganych umową i OPZ.

6. Odbiór końcowy polega na sprawdzeniu zgodności robót, urządzeń, dokumentów i działania kotłowni z umową, OPZ i ofertą Wykonawcy.

7. Z czynności odbioru sporządza się Protokół Odbioru Końcowego.

8. Jeżeli podczas odbioru zostaną stwierdzone wady, usterki, braki dokumentów albo niezgodności z umową, OPZ lub ofertą, Zamawiający może odmówić podpisania Protokołu Odbioru Końcowego do czasu ich usunięcia.

9. W przypadku wad lub usterek nadających się do usunięcia Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin ich usunięcia. Usunięcie wad lub usterek zostanie potwierdzone protokołem.

10. Podpisanie protokołu odbioru nie pozbawia Zamawiającego roszczeń z tytułu wad ujawnionych po odbiorze, gwarancji, rękojmi, nienależytego wykonania umowy ani kar umownych.

11. Jeżeli w toku odbioru końcowego zostaną stwierdzone wyłącznie drobne wady lub usterki, które nie uniemożliwiają prawidłowego i bezpiecznego użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może dokonać odbioru końcowego z jednoczesnym wyznaczeniem terminu ich usunięcia. Jeśli drobne wady lub usterki nie nadają się do usunięcia, to Zamawiający będzie uprawniony do obniżenia ceny stosownie do utraconej wartości użytkowej, technicznej lub estetycznej.

§ 9. Gwarancja, rękojmia i serwis

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy na okres wynikający ze złożonej oferty Wykonawcy, jednak nie krótszy niż 36 miesięcy, licząc od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń.

2. Gwarancja obejmuje wszystkie roboty, dostarczone urządzenia, materiały i elementy zamontowane w ramach umowy. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę jest niezależna od uprawnień wynikających z gwarancji udzielonej przez Producenta urządzenia.

3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usuwania wad, usterek i awarii ujawnionych w przedmiocie umowy, obejmujących robociznę, dojazd, materiały, części oraz inne koszty konieczne do przywrócenia prawidłowego działania.
4. Zamawiający zgłasza wady pisemnie albo za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w § 14 ust. 2 umowy.
5. Wykonawca przystąpi do usuwania wady lub awarii w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od otrzymania zgłoszenia, a w przypadku awarii uniemożliwiającej bezpieczną eksploatację kotłowni lub ogrzewanie obiektu - w terminie nie dłuższym niż 24 godziny od zgłoszenia również w dni wolne.
6. Wady powinny zostać usunięte w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie dłuższym niż 7 dni roboczych, chyba że technologia naprawy wymaga dłuższego terminu zaakceptowanego przez Zamawiającego.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty uprawnień z gwarancji i rękojmi.
8. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym przedmiot umowy nie mógł być użytkowany z powodu wad objętych gwarancją.
9. Jeżeli ten sam element będzie naprawiany co najmniej trzykrotnie, Zamawiający może żądać jego wymiany na nowy, wolny od wad.
10. Uprawnienia z gwarancji nie wyłączają, nie ograniczają ani nie zawieszają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady określonych w Kodeksie cywilnym.
11. Wymienione urządzenia, części lub materiały objęte są nowym okresem gwarancji, biegnącym od dnia podpisania protokołu potwierdzającego ich wymianę.

§ 10. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 – w wysokości **0,5% wynagrodzenia brutto**, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
- 2) za zwłokę w usunięciu wad, usterek lub braków stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy – w wysokości **0,2% wynagrodzenia brutto**, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od dnia następującego po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego;
- 3) za zwłokę w przystąpieniu do usunięcia wad lub usterek ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi oraz zwłokę w ich usunięciu – w wysokości **0,2% wynagrodzenia brutto**, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
- 4) za nieprzedłożenie dokumentów wymaganych do odbioru końcowego, w szczególności dokumentacji powykonawczej, protokołów badań i pomiarów, kart gwarancyjnych, instrukcji obsługi, deklaracji zgodności, certyfikatów oraz innych dokumentów wymaganych umową lub OPZ – w wysokości **300,00 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
- 5) za zastosowanie urządzeń, materiałów lub rozwiązań niezgodnych z OPZ, ofertą Wykonawcy lub postanowieniami umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego – w wysokości

5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, niezależnie od obowiązku ich wymiany na zgodne z umową;

- 6) za powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy bez zgody Zamawiającego, jeżeli zgoda taka była wymagana – w wysokości **2% wynagrodzenia brutto**, o którym mowa w § 7 ust. 1;
- 7) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **20% wynagrodzenia brutto**, o którym mowa w § 7 ust. 1.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego – w wysokości **20% wynagrodzenia brutto**, o którym mowa w § 7 ust. 1, z wyłączeniem przypadków, w których Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy na podstawie przepisów prawa lub niniejszej umowy.

3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć **40% wynagrodzenia brutto**, o którym mowa w § 7 ust. 1.

4. Należne kary umowne Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy, o ile spełnione są przesłanki przewidziane przepisami prawa. W przypadku braku możliwości potrącenia Wykonawca zobowiązany jest zapłacić naliczoną karę umowną w terminie **7 dni** od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.

5. Kary umowne naliczane będą na podstawie noty obciążeniowej.

6. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przewyższa wysokość naliczonych kar lub powstała z tytułu niewykonania albo nienależytego wykonania zobowiązania, dla którego nie zastrzeżono kary umownej.

§ 11. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości albo w części w przypadkach przewidzianych przepisami prawa oraz gdy:

- 1) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób sprzeczny z umową, OPZ, ofertą albo przepisami prawa i pomimo pisemnego wezwania nie zmieni sposobu wykonywania robót;
- 2) Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwie realizację robót na okres dłuższy niż 7 dni;
- 3) opóźnienie w realizacji robót jest tak znaczne, że zachowanie terminu wykonania umowy stało się niemożliwe albo wysoce zagrożone;
- 4) Wykonawca zastosował urządzenia lub materiały niezgodne z OPZ, ofertą albo umową i nie dokonał ich wymiany mimo wezwania Zamawiającego;
- 5) Wykonawca utracił zdolność do realizacji przedmiotu umowy;
- 6) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2. Wykonawca może odstąpić od umowy wyłącznie w przypadkach przewidzianych przepisami prawa.
3. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Strony sporządzą protokół inwentaryzacji robót wykonanych do dnia odstąpienia. Wykonawca zabezpieczy teren robót i przekaze Zamawiającemu wykonane roboty, dokumenty oraz zakupione i zaakceptowane urządzenia lub materiały, jeżeli Zamawiający wyrazi wolę ich przejęcia.

§ 12. Zmiany umowy

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie w przypadkach przewidzianych przepisami prawa oraz niniejszą umową.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, chyba że umowa wprost przewiduje inną formę.
3. Dopuszcza się zmianę terminu wykonania umowy w przypadku:
 - 1) działania siły wyższej;
 - 2) wstrzymania robót przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - 3) wystąpienia okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności;
 - 4) konieczności wykonania robót zamiennych lub dodatkowych, jeżeli mają wpływ na termin realizacji;
 - 5) wystąpienia warunków technicznych lub organizacyjnych niezależnych od Wykonawcy, uniemożliwiających prowadzenie robót zgodnie z harmonogramem.
4. Dopuszcza się zmianę oferowanego urządzenia lub materiału wyłącznie w przypadku zakończenia produkcji, wycofania z rynku, trwałego braku dostępności u producenta albo wystąpienia obiektywnych przyczyn technicznych niezależnych od Wykonawcy.
5. Zmiana, o której mowa w ust. 4, może nastąpić wyłącznie pod warunkiem, że:
 - 1) Wykonawca przedstawi dokument producenta lub autoryzowanego dystrybutora potwierdzający okoliczności uzasadniające zmianę;
 - 2) proponowane urządzenie lub materiał będzie posiadało parametry techniczne, funkcjonalne i użytkowe nie gorsze od wymaganych w OPZ i zadeklarowanych w ofercie;
 - 3) zmiana nie spowoduje zwiększenia wynagrodzenia;
 - 4) Zamawiający wyrazi pisemną zgodę.
6. Dopuszcza się zmianę sposobu wykonania robót, jeżeli jest to korzystne dla Zamawiającego, konieczne ze względów technicznych, wynika z zaleceń producenta lub pozwala na prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, pod warunkiem że nie prowadzi do obniżenia jakości ani zwiększenia wynagrodzenia.
7. Zmiana osób wyznaczonych do kontaktu nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie zawiadomienia drugiej Strony w formie dokumentowej.

8. Ciężar wykazania spełnienia warunków zmiany spoczywa na Stronie, która wnioskuje o zmianę.
9. Zmiana umowy nie może prowadzić do zmiany charakteru zamówienia.
10. Zmiana danych adresowych, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz osób wyznaczonych do kontaktu nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.

§ 13. Ubezpieczenie i odpowiedzialność

1. Wykonawca oświadcza, że posiada albo najpóźniej w dniu zawarcia umowy będzie posiadał ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na sumę gwarancyjną nie niższą niż wartość wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1.
2. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży kopię polisy albo innego dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia oraz dowód opłacenia składki.
3. Brak ubezpieczenia nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy wynikającej z umowy, przepisów prawa ani zasad ogólnych.

§ 14. Przedstawiciele Stron i komunikacja

1. Osobą uprawnioną do kontaktu ze strony Zamawiającego jest:, tel., e-mail:
2. Osobą uprawnioną do kontaktu ze strony Wykonawcy jest:, tel., e-mail:
3. Zgłoszenia, wezwania i oświadczenia robocze mogą być przekazywane pocztą elektroniczną na adresy wskazane w ust. 1 i 2, chyba że umowa wymaga formy pisemnej.
4. Oświadczenia o odstąpieniu od umowy, zmiany umowy, naliczenie kar umownych oraz inne czynności, dla których umowa lub przepisy wymagają formy pisemnej, wymagają zachowania tej formy.

§ 15. Poufność i ochrona danych

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy, w szczególności informacji dotyczących organizacji pracy Zamawiającego, zabezpieczeń, instalacji, infrastruktury technicznej oraz danych, do których uzyska dostęp.
2. Wykonawca może wykorzystywać informacje uzyskane od Zamawiającego wyłącznie w celu wykonania umowy.
3. Jeżeli w związku z realizacją umowy powstanie potrzeba powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych, Strony zawrą odrębną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych albo zastosują inne wymagane prawem rozwiązanie przed dopuszczeniem Wykonawcy do takich danych.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, aby osoby wykonujące umowę po jego stronie przestrzegały obowiązków określonych w niniejszym paragrafie.

§ 16. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Spory wynikłe z umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie, a w przypadku braku porozumienia poddadzą je rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Nieważność albo bezskuteczność któregośkolwiek postanowienia umowy nie wpływa na ważność pozostałych postanowień. Strony zastąpią takie postanowienie postanowieniem ważnym i możliwie najbliższym celowi gospodarczemu pierwotnego postanowienia.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia;
 - 2) Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy;
 - 3) Załącznik nr 3 - Protokół przekazania terenu robót;
 - 4) Załącznik nr 4 - Protokół odbioru końcowego.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

Załącznik nr 3 - Protokół przekazania terenu robót

W dniu Zamawiający przekazał Wykonawcy teren robót związany z realizacją zadania pn. „Przebudowa kotłowni olejowej wraz z wymianą jednego kotła olejowego na nowy kocioł o mocy 310 kW w budynku Zespołu Szkół w Szczekocinach”.

Stan terenu robót / uwagi:

.....
.....
.....
.....

Przekazano następujące dokumenty / klucze / dostęp:

.....
.....
.....

Podpis Zamawiającego: Podpis Wykonawcy:

Załącznik nr 4 - Protokół odbioru końcowego

W dniu komisja / przedstawiciele Stron dokonali odbioru końcowego przedmiotu umowy.

Zakres objęty odbiorem:

.....
.....
.....
.....

Przekazane dokumenty: dokumentacja powykonawcza / protokoły prób i pomiarów / karty gwarancyjne / DTR / instrukcje obsługi / deklaracje zgodności / protokoły uruchomienia / inne:

.....
.....
.....
.....
.....

Wynik odbioru: bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami / odmowa odbioru.*

Uwagi, wady, usterki, braki oraz termin ich usunięcia:

.....
.....
.....
.....

Pozostawiono złom Zamawiającemu:

TAK / NIE

Przekazano dokumentację producenta:

TAK / NIE

* niepotrzebne skreślić

Podpis Zamawiającego: Podpis Wykonawcy: